**АДМИНИСТРАЦИЯ**

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 28.06.2022 |  |  №330-п |
|  |  |  |

«Об утверждении Положения о комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Саянского районного Совета депутатов от 09.06.2022. № 24-180 «Об утверждении Положения об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района», руководствуясь статьёй 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Н.Г. Никишина).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания подлежит опубликованию в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье», а также размещению на официальном веб-сайте [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).

Исполняющий полномочия

главы района В.А. Чудаков

Приложение № 1

 к постановлению Администрации

Саянского района

от 28.06.2022 №330-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Саянского районного Совета депутатов от 09.06.2022. № 24-180 «Об утверждении Положения об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района» (далее - Решение районного Совета), устанавливает порядок деятельности настоящей комиссии на территории Саянского муниципального района.

1.2. Комиссия по увековечению памяти граждан и исторических событий (далее - Комиссия)создана в целях формирования единой политики в увековечении выдающихся граждан, исторических событий, обеспечение согласованных действий в области формирования и сохранения историко-культурных объектов муниципального значения, а также объектов обладающих историко-архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью, имеющих особое значение для истории и культуры Саянского района

.

2. Задачи и функции, права Комиссии

* 1. Задачами и функциями Комиссии являются:

- осуществление единой политики при решении вопросов об увековечение памяти:

о значительных исторических событиях в истории Саянского района: знаменательных датах, выдающихся событиях и фактах из жизни Саянского района, официально признанных выдающимися достижениях в производственной сфере, образования, культуре, искусстве, спорте, общественной жизни, примерах героизма и самопожертвования;

выдающихся государственных и общественных деятелях и других имеющих заслуги перед Саянским муниципальным районом и государством лиц;

жителях Саянского муниципального района погибших при защите Отечества.

- рассмотрение предложений (ходатайств) об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района (далее – ходатайство);

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач и функций вправе:

- запрашивать в установленном порядке необходимую для решения задач Комиссии информацию от органов исполнительной власти, юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественных объединений, структурных подразделений администрации Саянского района;

- в случае необходимости привлекать в установленном законом порядке специалистов по рассмотренным ею вопросам;

- приглашать на заседания Комиссии представителей, экспертов научных, культурных, образовательных, спортивных, социальных, общественных организаций в целях всестороннего и полного рассмотрения предложений об увековечении памяти о гражданах и исторических событиях на территории Саянского муниципального района;

- обеспечивать контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

3. Организация деятельности Комиссии.

3.1. Комиссия является постоянно действующим консультативно-совещательным органом администрации Саянского района. Персональный Состав Комиссии утверждается главой Саянского района.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представители администрации Саянского района – три человека;

- депутаты Саянского районного Совета депутатов – два человека;

- представитель МКУ «Муниципальный архив Саянского района», представитель сферы культуры, образования, представитель сельского поселения, на территории которого проводится увековечение памяти, представитель общественных объединений, зарегистрированных в надлежащем порядке, представитель средств массовой информации по одному человеку от каждой сферы деятельности соответственно.

3.3. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии, определяет порядок ее работы и председательствует на ее заседания;

- дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- координирует работу членов Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений;

- представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

3.4. Заместитель председателя Комиссии:

- руководит работой Комиссии, определяет порядок ее работы и председательствует на ее заседаниях в период отсутствия председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки заседаний Комиссии и представляет на утверждение председателю;

- ведет делопроизводство Комиссии;

- выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

- уведомляет членов Комиссии не менее чем за два рабочих дня до предстоящего заседания о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии, отражает в протоколе заседаний решения, принимаемые Комиссией.

- осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

3.6. Члены Комиссии:

- принимают личное участие в заседаниях Комиссии, подготовке материалов для заседаний Комиссии.

3.7. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

3.8. Заседания Комиссии проходят по мере поступления ходатайств об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района. Заседание считается правомочных, если на нем присутствует не менее половины от установленной численности состава Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он вправе делегировать свои полномочия должностным лицам, имеющим право замещать его по своим должностным обязанностям.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться заинтересованные лица.

3.9. Рассмотрение ходатайства об увековечении памяти осуществляется Комиссией не позднее десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в Комиссию.

Комиссия анализирует ходатайство и перечень прилагаемых документов, утвержденный Решением районного Совета. Непредставление одного из перечисленных в пункте 9 вышеуказанного Положения документа, является основанием для возврата Комиссией инициатору ходатайства и представленных документов в течение десяти рабочих дней со дня их получения.

3.10. Решение принимается Комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решение Комиссии подписывается председателем и секретарем, ведущим протокол заседания Комиссии.

3.11. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

3.12. Комиссия направляет в течение одного рабочего дня с даты его подготовки главе Саянского района заключение об увековечении памяти граждан или исторических событий на территории Саянского муниципального района с пакетом документов, предусмотренных пунктом 9 Решения районного совета, протокол заседания Комиссии, соответствующий проект решения Саянского районного Совета депутатов:

- о возможности увековечения памяти в предлагаемой инициатором форме либо в рекомендованной Комиссией форме;

- отказ в увековечении памяти с обоснованием принятого решения.

Заключение составляется в соответствии с формой приложение 1.

3.13. При рассмотрении Ходатайства инициатора о демонтаже, переносе или реконструкции объекта увековечения памяти прилагаются документы, подтверждающие его разрушение и невозможность восстановления, при наличии данных оснований. К ходатайству о переносе или реконструкции объекта увековечения памяти прилагаются документы, определенные Решением районного Совета. Ходатайство рассматривается в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

Приложение

к положению

о комиссии по увековечению памяти граждан

 и исторических событий на территории

 Саянского муниципального района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района

Саянский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при участии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. экспертов)

В комиссию были представлены следующие документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрен вопрос по увековечению памяти гражданина или исторических событий на территории Саянского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО гражданина или наименование исторического события, в память которых происходит увековечение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место размещения объекта увековечения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

источники финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке объекта увековечения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

срок объекта увековечения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о заказчике и лицах, ответственных за проектирование, изготовление и установку объекта увековечения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения об организации, ответственной за сохранение, текущее содержание и обновление объекта увековечения.

Рассмотрев ходатайство и прилагаемые документы, члены комиссии высказали свое мнение по сути вопроса и путем открытого голосования проголосовали : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение:

увековечить память \_\_\_ФИО ( или название исторического события) в предлагаемой инициатором форме либо в рекомендованной Комиссией форме;

отказать в увековечении памяти с обоснованием принятого решения

Ф.И.О. подписи председателя, членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к постановлению администрации Саянского района

от 28.06.2022 №330-п

СОСТАВ

комиссии по увековечению памяти граждан и исторических событий на территории Саянского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, Имя, Отчество** | **Должность**  |
| **1** | Никишина Н.Г. | **Председатель комиссии:**заместитель главы Саянского района по социальным вопросам |
| **2** | Захаров Е.И. | **Заместитель председателя комиссии:** заместитель главы Саянского района по общественно- политической работе |
| **3** | Крупенько Е.А. | **Секретарь комиссии:** начальник МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района» |
| **Члены комиссии** |
| **4** | Белоконь Г.В. | председатель Совета ветеранов |
| **5** | Захарова Е.В. | Председатель постоянной комиссии Саянского районного Совета депутатов по социальной защите, здравоохранению, образованию, культуре, спорту, по делам молодежи и семьи (по согласованию) |
| **6** | Гаммершмидт Д.А. | Депутат Саянского районного Совета депутатов |
| **7** | Кашина О.Д. | директор МКУ «Муниципальный архив Саянского района» |
| **8** | Рябцева Е.В.  | руководитель МКУ «Управление образования администрации Саянского района» |
| **9**  | Соловьёва И.В. | начальник организационно – правового отдела администрации Саянского района |
| **10** | Главы сельсоветов | по согласованию  |
| **11** | Шейнмаер Е.В. | Главный редактор газеты «Присаянье» |